

Zdravím ,  
a informuji O VLÁDNÍM ROZHODNUTÍ :

Čechům, kteří se po 7. březnu vrátí z Itálie, se nařizuje, aby to po návratu oznámili svému praktickému lékaři/ I KDYŽ NEMAJÍ CHŘÍPKOVÉ OBTÍŽE !!!! / A praktickým lékařům se nařizuje, aby u takových osob rozhodli o karanténě v délce 14 dnů.

1/ Vzhledem k vládnímu nařízením z dnešního dne se bude od 7.3.2020 řešit pro navrátilce z Itálie /zatím jen pro ně !!!/  
POVINNOST !!!!! pod hrozbou pokut !!!!!  
nastoupit 14 denní karanténu, kterou mám jako registrující praktický lékař za povinnost osvědčit vydáním Pracovní neschopnosti.

PRACOVNÍ NESCHOPNOST VYDÁM NA ZÁKLADĚ TELEFONICKÉ VÝZVY  
ELEKTRONICKY !!!!!  
TEDY BEZ NUTNOSTI VYHLEDAT ORDINACI !!!

dále

2/ Pro navrátilce z jiných částí světa, kteří vykazují příznaky onemocnění, nebo si nejsou jisti, zda nebyli v kontaktu s nemocnými,  
DOPORUČUJI dobrovolnou 14 denní karanténu s tím, že se budou sami informovat na Krajské hygienické stanici o rozsahu svých povinností.

Prosím o opakovanou informaci Vaším obyvatelům A ZEJMÉNA SENIORŮM:

OPAKOVANĚ, aby zdraví jedinci v následujících týdnech,  
Zdůrazněte ,PROSÍM

!!!!!!!!!!!! NENAVŠTĚVOVALI ORDINACI v Semčicích  
!!!!!!!!!!!!

LÉKY SI NECHÁVALI ZASLAT ...ELEKTRONICKY DO MAILU NEBO SMS.../TELEFON NEBO PC RODINY ČI SOUSEDŮ, DLE OCHOTY I NA STRÁNKY VAŠICH OBEČNÍCH ÚŘADŮ/

STEJNĚ TAK I VYSTAVENÍ ,VEDENÍ A UKONČENÍ PRACOVNÍ NESCHOPNOSTI BUDE PROVEDENO PŘI TELEFONICKÉM HOVORU ELEKTRONICKY.

SMYSLEM OMEZENÍ NENUTNÝCH NÁVŠTĚV V ORDINACI V SEMČICÍCH.....JE ZAMEZENÍ ŠÍŘENÍ EPIDEMIE.

ZDŮRAZŇUJTE TO PROSÍM V OPAKOVANÝCH RELACÍCH .

Děkuji

Připojuji 3x pdf....+ kontaktní čísla  
prosím o vyvěšení na veřejnosti.  
SLEDUJTE AKTUÁLNÍ INFORMACE MZ ČR NA JEHO WEB.STRÁNKÁCH.

Posílám nové algoritmy činnosti při podezření na infekci COVID-19 z 5.3.2020.

Důležitá novinka, odběry provádí Zdravotní Záchr.Služba společně se zdravotní sestrou u pacienta doma, ZZS kontaktuje sám pacient, ale o **odběru rozhoduje stále KHS (níže máte pokyny pro pacienty u kterých KHS nařídí odběr)**. Pro vysvětlení:

Algoritmus č.1: platí, když se vám pacient s podezřením na infekci COVID-19 dostaví fyzicky do ambulance

Algoritmus č. 2: platí, když vás pacient kontaktuje o radu telefonicky nebo si volá sám na linku 112 nebo 155

Algoritmus č.3: doporučení pro občany přijíždějící z oblastí postižených koronavirem

**Informace pro občany:** novinka, kterou zrozeslal středočeský kraj, můžete dát na své webové stránky či posílat e-mailem pacientům, u kterých víte, že bude proveden odběr biologického materiálu

V případě, že jste již tyto informace obdrželi berte můj e-mail jen jako doplňující. Děkuji

S pozdravem

Bc.Hana Homoláčová

Manažer externích zdravotních služeb

Telefon: 720 051 546

Oblastní nemocnice Mladá Boleslav, a.s.,

nemocnice Středočeského kraje

třída Václava Klementa 147,

293 01 Mladá Boleslav

IČ: 272 56 456, DIČ: CZ27256456



Leo Šklubal

## **Jak probíhá karanténa?**

***Přiblížila ředitelka Krajské hygienické stanice Ústeckého kraje Lenka Šimůnková.***

Pokud lékař či hygienik nařídí člověku karanténu, znamená to pro dotyčného přerušování veškerého společenského života. Zvláště přísná musí být karanténa v případě, že se infekce přenáší vzduchem kapénkami, jako je tomu u nemoci COVID-19. V takovém případě člověk nesmí chodit do práce, školy nebo do dětského kolektivu. Nesmí ale večer ani nikam za sportem, do divadla, do kina, do hospody nebo na návštěvu přátel. Musí se zdržovat jenom a pouze doma

## **Nákupy a doručování potravin**

Protože člověk v karanténě nesmí opustit svůj byt, měl by si zařídit, jak a kdo ho bude zásobovat potravinami. Nejlepším řešením proto je, požádat rodinu nebo si nákup objednat přes internetové rozvážkové služby. I samotná předávka tašek s nákupem by měla mít svá pravidla. V nejlepším případě by měl zákazník zaplatit dopředu s tím, že mu kurýr nákup nechá přede dveřmi. Nejde ani tak o kontaminaci nějakých tašek, jako spíš o přímý kontakt člověka s člověkem třeba při mluvení nebo při pobytu v jedné místnosti.

## **Můžu jít vyvenčit psa?**

V případě, že člověk, který je v karanténě, vlastní domácího mazlíčka a není nikdo jiný, kdo by ho mohl vyvenčit, může se s ním podle hygieničky vydat na velmi krátkou procházku do nejbližší vzdálenosti. Ta by ale měla proběhnout v době, kdy je venku co nejméně lidí. Od druhé osoby, potkáte-li se, vždy udržujte odstup minimálně 1 – 2 metry!

## **Společná domácnost**

Karanténa se ukládá lidem, kteří byli v kontaktu s nemocným člověkem, nebo pobývali v rizikové oblasti. Ti poté musí mít svoji oddělenou místnost, ve které mohou čas po celou dobu karantény strávit. Hygienička připomíná, že lidé musí také dodržovat oddělené používání koupelny a WC a po použití je vždy vydezinfikovat. „Nesmí také zapomínat na to, že při splachování záchodu se musí uzavírat poklop, aby se aerosol nedostal do vzduchu,“ řekla hygienička.

## **Karanténa a rodina**

Primárně by se měla rodina, jejíž člen se vrátil z rizikové oblasti, snažit o vyčlenění místnosti pro potřeby karantény a úplně tak minimalizovat s rodinným příslušníkem kontakt. „Pokud nelze v domácnosti oddělit osoby, které jsou v karanténě a které ne, individuálně to posuzuje hygienik.“

## **Jiné zdravotní obtíže**

Pokud by se v době karantény vyskytly zdravotní obtíže, které s koronavirem nesouvisí, zásadně nikdy nepodnikejte vlastní kroky a kontaktujte telefonicky svého lékaře.

**NECHODTE Z VLASTNÍHO ROZHODNUTÍ K JINÝM LÉKAŘŮM ČI DO NEMOCNICE !!!**

Rubrika: [Epidemiologie a cestovní medicína](#), [Koronavirus](#) | Autor: [SPL ČR](#) | Typ dokumentu: [ČLÁNEK, DOPORUČENÍ](#)

Leo Šklubal



adresát: **Prof. MUDr. Roman Prymula, CSc., Ph.D.**  
náměstek pro zdravotní péči  
Ministerstvo zdravotnictví  
Palackého nám. 4  
128 01 Praha 2

**Česká lékařská komora**  
Lékařská 2/291  
150 00 Praha 5

**Sdružení praktických lékařů České republiky**  
U Hranic 3221/16  
100 00, Praha 10 – Strašnice

**Česká lékařská společnost J. E. Purkyně, z.s.**  
Sokolská 490/31  
120 00 Praha 2

Váš dopis značky/ze dne	Naše značka (č.j.)	Vyřizuje linka	V Praze dne
	10000/1297482/20/322/Ham	Hulec/3387	3. 3. 2020

Vážení,

v souvislosti s probíhajícími opatřeními stran nákazy novým koronavirem si Vás dovoluji informovat o postupech, které považujeme za přípustné ze strany ošetřujících lékařů, pokud budou u svých pacientů vystavovat Potvrzení o nařízení karantény nebo rozhodovat o vzniku dočasné pracovní neschopnosti.

Ministerstvo zdravotnictví doporučuje na svých webových stránkách, aby v případě výskytu příznaků uvedeného onemocnění nemocný zůstal doma a telefonicky kontaktoval svého lékaře, který bude organizovat další poskytování zdravotní péče ve spolupráci s krajskou hygienickou stanicí.

Jde o situaci výjimečnou, lékař současně se zabezpečením zdravotní péče také musí u osob účastných nemocenského pojištění (typicky zaměstnanců) zabezpečit vystavení a předání příslušných tiskopisů (Rozhodnutí o dočasné pracovní neschopnosti, Potvrzení o nařízení karantény), aby mohl nemocný zaměstnanec (zaměstnanec v karanténě) omluvit nepřítomnost v zaměstnání, byla mu vyplacena náhrada mzdy za prvních 14 dnů trvání dočasné pracovní neschopnosti nebo karantény a následně mohlo být vypláceno nemocenské.

**Pokud to ošetřující lékař považuje za vhodné a účelné a nepotřebuje v daném případě pojištěnce fyzicky vyšetřit, může vystavit eNeschopenku s ohledem na situaci i bez přítomnosti pacienta na pracovišti lékaře za předpokladu, že se s ním takto dohodne, stejně tak je možné vystavení Potvrzení o trvání DPN i bez osobní přítomnosti pojištěnce.** Průkaz dočasně práce neschopného pojištěnce může být pojištěnci vydán (zaslán) dodatečně podle dohody pojištěnce a ošetřujícího lékaře.

Tiskopis „Potvrzení o nařízení karantény“ má 5 propisovacích dílů. Tiskopis vystavuje orgán ochrany veřejného zdraví nebo ošetřující lékař. Zaměstnanci se předává při nařízení karantény I. a III. díl tohoto tiskopisu. Po ukončení karantény IV. díl tiskopisu. Je-li karanténa dlouhodobá, prokazuje se trvání karantény tiskopisem „Potvrzení o trvání dočasné pracovní neschopnosti nebo karantény“.

Jelikož je v současné situaci žádoucí zamezit pobytu pojištěnce ve vnějším prostředí, **je možné, aby příslušné díly papírového tiskopisu byly pojištěnci vydány i následně, pokud se tak lékař s pojištěncem dohodne (stejně jako případná potvrzení o trvání), III. díl v takovém případě zasílá na OSSZ. Lékař by v takovém případě měl pacientovi sdělit číslo tiskopisu, který**




**vystavil.** Zaměstnanec má v každém případě povinnost informovat bez zbytečného průtahů svého zaměstnavatele o překážce v práci a předpokládané době jejího trvání, zaměstnavatel může tuto informaci ověřit u své okresní správy sociálního zabezpečení (zaměstnanec zaměstnavateli sděluje také číslo tiskopisu „Potvrzení o nařízení karantény“). Na základě těchto u příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ověřených informací (nařízení, trvání a ukončení karantény) vyplatí zaměstnavatel náhradu mzdy v souladu s § 192 zákoníku práce.

Ohledně nemocenského platí, že se vyplácí na základě žádosti pojištěnce a od 1. 1. 2020 lze za tuto žádost automaticky považovat i vydané Potvrzení o nařízení karantény. Pojištěnec tedy nemusí nikam zasílat žádný z dílů „Potvrzení o nařízení karantény“, nemocenské mu bude vyplaceno stejným způsobem, jakým mu zaměstnavatel vyplácí mzdu (na stejný účet nebo adresu).

**Pokud z technických či organizačních důvodů je pro lékaře problematické vystavit „Potvrzení o nařízení karantény“, může ošetřující lékař také postupovat tím způsobem, že namísto „Potvrzení o nařízení karantény“ vystaví osobě, které nařizuje karanténu, eNeschopenku. Přitom by měl použít statistickou značku nemoci Z209 (kontakt s neurčenou přenosnou nemocí a expozice).** Do rubriky profese uvede při vystavení eNeschopenky slovo „Karanténa“. Na vytištěný průkaz práce neschopného pojištěného pak do části „Údaje DPN“ uvede „Karanténa“ tak, aby bylo zřejmé, že se nejedná o situaci dočasné pracovní neschopnosti, avšak karantény.

Přijměte, prosím, výše uvedená sdělení.

S poděkováním za spolupráci



**Mgr. František Boháček**  
ústřední ředitel  
České správy sociálního zabezpečení

# Informace o správném postupu při podezření na nákazu koronavirem

(onemocnění Covid19)

Dle doporučení Ministerstva zdravotnictví a Hlavního hygienika ČR je v zájmu omezení rizika šíření nemoci důležité dodržet následující postup:

**K snížení rizika přenosu onemocnění je nezbytné, aby osoba s podezřením na onemocnění Covid19 nikam necestovala a nesnažila se navštívit zdravotnické zařízení!**

- 1) Osoba, která se **v posledních 14 dnech vrátila ze zasažené oblasti – Čínská lidová republika, Jižní Korea, Hong Kong, Irán, Itálie (regiony Veneto, Lombardie, Emilia – Romagna a Piemont), Japonsko, Singapur** (ev. další, dle veřejně dostupných informací) **a má třeba i jen nevelké příznaky onemocnění dýchacích cest, zůstane doma a zavolá na níže uvedenou infolinku**, kde obdrží veškeré informace, jak dále postupovat.

Státní zdravotní ústav: **724 810 367 nebo 725 191 367**

Krajská hygienická stanice: .....

- 2) Osoba **bez příznaků onemocnění**, která **přicestovala v posledních 14 dnech z rizikové oblasti** zavolá svému praktickému lékaři nebo přímo na výše uvedená telefonní čísla. Do obdržení instrukcí se vyvaruje cestování či návštěvy zdravotních zařízení. Pokud bude potřeba, bude vystavena dočasná pracovní neschopnost ev. se podrobí karanténě v domácím prostředí.
- 3) Osoba **s příznaky onemocnění dýchacích cest, bez předchozího pobytu v rizikové oblasti**, bude telefonicky kontaktovat svého praktického lékaře, nebo výše uvedená telefonní čísla, ev. může být vystavena PN.
- 4) **Prosíme pacienty, kteří nemají akutní zdravotní problémy aby odložili návštěvu naší ordinace** a telefonicky žádali o vystavení eReceptu.

**Nejúčinnější prevencí onemocnění je pečlivé dodržování zásad osobní hygieny: Časté mytí rukou a používání desinfekce, v případě rýmy a kašle používat jednorázové kapesníky. Nepodléhat davové panice.**

Praha, 2. března 2020

## Koronavirus a pracovněprávní souvislosti

### Zaměstnanec se vrátil z oblasti, která je zasažena koronavirem (není nařízena karanténa)

Primárně je nezbytné, aby se zaměstnanec seznámil s aktuálními pokyny a doporučeními Ministerstva zdravotnictví a orgánů ochrany veřejného zdraví.

Zaměstnanec by měl s ohledem na ustanovení § 102 odst. 1 a § 106 odst. 4 zákoníku práce zaměstnavatele informovat o tom, že se vrátil z oblasti zasažené koronavirem.

Nejsou-li orgány ochrany veřejného zdraví stanovena konkrétní mimořádná opatření, upozorní zaměstnavatel zaměstnance, který jej informoval o návratu z oblasti zasažené koronavirem, na jeho povinnost kontaktovat svého registrujícího lékaře v případě výskytu příznaků infekčního onemocnění. Ten rozhodne, zda zaměstnanec bude uznán dočasně práce neschopným, popřípadě mu bude na základě rozhodnutí orgánu ochrany veřejného zdraví nařízena karanténa, izolace či karanténní opatření (dále jen „karanténa“).

V případě, že se u zaměstnance neprojevují příznaky infekčního onemocnění, je s ohledem na vykonávanou práci vhodné, aby zaměstnavatel z preventivních důvodů učinil některé z následujících opatření, směřujících k tomu, aby se zaměstnanec po určitou dobu (zpravidla 2 týdny) zdržoval mimo pracoviště a kolektiv spolupracovníků. K tomu lze využít tyto nástroje:

- 1) Zaměstnavatel se může dohodnout se zaměstnancem, že bude práci dočasně vykonávat **mimo pracoviště zaměstnavatele** (z jiného místa - například z domova). Protože jde o dohodu, na změnu místa výkonu práce (na práci z domova) není povinen druhý účastník pracovněprávního vztahu přistoupit.
- 2) Zaměstnavatel by provedl vhodný **přesun v harmonogramu rozvržení směn** a včas s tím seznámil zaměstnance, tj. 14 kalendářních dnů předem, nedohodl-li se se zaměstnancem jinak.
- 3) Je-li zaměstnanec připraven konat pro zaměstnavatele práci v místě výkonu práce a zaměstnavatel mu ji nebude přidělovat, aniž by zaměstnanec sám měl překážku v práci (například zaměstnanci není nařízena karanténa, ani není v dočasné pracovní neschopnosti, ale zaměstnavatel má jen určité obavy),

Praha, 2. března 2020

jde o **překážku v práci na straně zaměstnavatele** a zaměstnanci přísluší náhrada mzdy nebo platu ve výši průměrného výdělku (§ 208 zákoníku práce).

4) Zaměstnavatel se může se zaměstnancem dohodnout na **čerpání dovolené**; obecně platí, že určenou dobu čerpání dovolené je zaměstnavatel povinen oznámit zaměstnanci písemně alespoň 14 dnů předem, pokud se nedohodne se zaměstnancem na kratší době (§ 217 odst. 1 zákoníku práce). Bez dohody se zaměstnancem mu nemůže zaměstnavatel určit dovolenou „ze dne na den“. Za porušení povinností na úseku dovolené může orgán inspekce práce zaměstnavateli uložit pokutu až do výše 200 000 Kč (zákon č. 251/2005 Sb., o inspekci práce).

Není-li využit v konkrétním případě žádný z výše uvedených nástrojů, pak je možné, aby zaměstnavatel vyhověl žádosti zaměstnance o **poskytnutí pracovního volna bez náhrady mzdy nebo platu**.

### Zaměstnanec je v nařízené karanténě v ČR

O nařízení karantény, jejím trvání a ukončení rozhoduje orgán ochrany veřejného zdraví a v tomto smyslu je povinen podat zaměstnavateli na jeho žádost informaci o tom, že zaměstnanci byla karanténa nařízena.

V případě, že je zaměstnanci **nařízena karanténa**, jde o překážku v práci na straně zaměstnance, při které mu přísluší náhrada mzdy nebo platu stejně, jako v případě, když je dočasně práce neschopen (§ 191 a 192 zákoníku práce). I o této překážce v práci a předpokládané době jejího trvání je zaměstnanec povinen zaměstnavatele uvědomit bez zbytečného odkladu a překážku v práci mu prokázat (viz § 206 odst. 1 a 2 zákoníku práce). Podle § 191 zákoníku práce je **zaměstnavatel povinen omluvit nepřítomnost zaměstnance** v práci po dobu karantény nařízené podle zvláštního právního předpisu. Tímto zvláštním právním předpisem je zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů. Podle § 192 zákoníku práce má zaměstnanec právo na náhradu mzdy/platu od zaměstnavatele za období prvních 14 kalendářních dní, a to s tím, že tato náhrada přísluší za pracovní dny a dále za svátky, za které jinak přísluší zaměstnanci náhrada mzdy nebo se mu mzda/plat nekrátí.

Zaměstnavateli zaměstnanec předloží potvrzení „Oznámení o nařízení karantény“, které mu vystaví ošetřující lékař nebo hygienik. Tímto potvrzením současně zaměstnanec uplatní u zaměstnavatele právo na náhradu mzdy/platu za prvních 14 dnů trvání karantény.



Praha, 2. března 2020

Zaměstnavatel nemůže nařídit zaměstnanci čerpání dovolené v době trvající karantény.

**Pokud zaměstnanec začal čerpat dovolenou před tím, než mu byla nařízena karanténa, nařízením karantény se dovolená nepřerušuje** (viz § 219 odst. 1 zákoníku práce, kde mezi důvody, pro které se dovolená přerušuje, karanténa není uvedena).

### Zaměstnanec je v nařízené karanténě v cizině

Je-li zaměstnanci nařízena karanténa v cizině, pak **jde-li o státy EU a státy, se kterými Česká republika uzavřela bilaterální dohodu**, zaměstnavatel je povinen omluvit jejich nepřítomnost v práci a poskytnout jim náhradu mzdy nebo platu v době prvních 14 kalendářních dnů karantény stejně, jako v případě, že je nařízena karanténa podle zákona o ochraně veřejného zdraví. Postupuje se podle § 191 a 192 zákoníku práce. Jde-li o státy EU, postupuje se podle společných evropských pravidel, zaměstnancům je vydáno v místě pobytu potvrzení o nařízené karanténě a toto potvrzení zaměstnanec zašle svému zaměstnavateli v České republice a zaměstnavatel mu na základě tohoto potvrzení vyplatí náhradu mzdy nebo platu podle § 192 zákoníku práce.

Jestliže jde o **státy, které nejsou členskými státy EU ani státy, se kterými má ČR uzavřenu bilaterální dohodu**, pak pokud karanténa nařízená v tomto státě trvá i po skončení dovolené zaměstnance, je nepochybné, že zaměstnavatel bude povinen nepřítomnost zaměstnance v práci omluvit. Nepřítomnost zaměstnance v práci není v tomto případě zaviněným porušením povinností, které má zaměstnanec podle zákoníku práce, protože je povinen nařízenou karanténu v cizině dodržovat.

**V případě, že v cizině zaměstnanec čerpá dovolenou, nařízením karantény se dovolená nepřerušuje** (viz § 219 odst. 1 zákoníku práce, kde mezi důvody, pro které se dovolená přerušuje, karanténa není uvedena). Překážka v práci z důvodu karantény proto bude následovat až po skončení dovolené.

### Karanténa na pracovní cestě a cestovní náhrady

Pracovní cestou se podle § 42 zákoníku práce rozumí časově omezené vyslání zaměstnance zaměstnavatelem k výkonu práce mimo místo výkonu práce sjednané v pracovní smlouvě. Zaměstnavatel je povinen poskytovat zaměstnanci náhradu výdajů, které mu vzniknou v souvislosti s výkonem práce, v rozsahu a za podmínek stanovených v části sedmé zákoníku práce. Cestovními výdaji, za které je zaměstnavatel povinen poskytovat cestovní náhrady, se rozumí výdaje, které

Praha, 2. března 2020

zaměstnanci vzniknou právě při pracovní cestě podle § 42 zákoníku práce, a to jak pracovní cestě tuzemské, tak zahraniční (zahraniční pracovní cestou se podle § 154 zákoníku práce rozumí cesta konaná mimo území České republiky). Cestovní náhrady přísluší v souladu s podmínkami pracovní cesty určenými zaměstnavatelem po celou dobu jejího trvání, tedy od jejího počátku až do ukončení.

**Je-li zaměstnanec vyslanému na pracovní cestu nařizena karanténa, není tato skutečnost důvodem pro ukončení nebo přerušování pracovní cesty.** Je nutno vycházet z toho, že zaměstnanec by v místě konání pracovní cesty nebyla karanténa nařizována, kdyby tam nebyl zaměstnavatelem vyslán (je zde tedy příčinná souvislost s vysláním na pracovní cestu). **Tato okolnost obecně nemůže být k tíži zaměstnance a není tomu tak ani v případě dočasné pracovní neschopnosti zaměstnance či jeho hospitalizace.**

Pokud je toho zaměstnanec v karanténě schopen, musí podle § 186 zákoníku práce bezodkladně informovat zaměstnavatele o změně podmínek rozhodných pro poskytování a výši cestovních náhrad, tak, aby zaměstnavatel mohl přijmout potřebná opatření (např. zrušit rezervaci zpáteční letenky nebo ubytování). Přerušování nebo ukončení pracovní cesty, respektive neposkytování cestovních náhrad zaměstnanci, kterému je na pracovní cestě nařizována karanténa a nemůže se z tohoto důvodu vrátit do bydliště, by bylo rovněž v rozporu s dobrými mravy. Poskytování stravného a zahraničního stravného není vázáno na výkon práce, ale na dobu trvání pracovní cesty a dobu strávenou mimo území České republiky v kalendářním dnu. Je-li zaměstnanec během karantény na pracovní cestě zabezpečeno bezplatné stravování charakteru snídaně, oběda nebo večeře, pak se stravné a zahraniční stravné krátí způsobem stanoveným v příslušných ustanoveních zákoníku práce. Pokud má zaměstnanec zachováno ubytování, potom musí zaměstnavatel uhradit i tyto náklady, v případě, že nebylo poskytnuto zaměstnanci jiným subjektem v rámci opatření při nařizované karanténě. Zaměstnanec mohou během uvedené doby vzniknout i některé nutné vedlejší výdaje. I ty mohou mít souvislost s pracovní cestou, nikoliv s výkonem práce (§ 164 zákoníku práce). Všechny tyto okolnosti je třeba vždy posuzovat podle konkrétního případu a jeho podmínek.

O ukončení nařizované karantény rozhoduje příslušný státní orgán (orgán ochrany veřejného zdraví) a zaměstnavatel potom následně podle konkrétních podmínek rozhodne o dalším průběhu pracovní cesty.

*Tiskové oddělení MPSV*

## Kontakty na krajské hygienické stanice

Krajská hygienická stanice	Kontakt	Režim	
<a href="#">Hygienická stanice hlavního města Prahy se sídlem v Praze</a>	773 782 856 773 782 850	denně 9 - 20	
<a href="#">Krajská hygienická stanice Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích</a>	736 514 386	prac. dny a víkend 7 - 17	
<a href="#">Krajská hygienická stanice Jihomoravského kraje se sídlem v Brně</a>	773 768 994		
<a href="#">Krajská hygienická stanice Karlovarského kraje se sídlem v Karlových Varech</a>	355 328 368 355 328 362	prac. dny 7 - 18 víkend 8 - 15	
<a href="#">Krajská hygienická stanice kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě</a>	566 650 866	24 hodin 7 dnů v týdnu	
<a href="#">Krajská hygienická stanice Královéhradeckého kraje se sídlem v Hradci Králové</a>	495 058 111 778 532 313	prac. dny 8 - 16 víkend 9 - 17	
<a href="#">Krajská hygienická stanice Libereckého kraje se sídlem v Liberci</a>	485 253 111 724 810 106 725 191 367	po a st 7.30 - 17 út a čt 7 - 15 pá 7 - 14.30	mobilní čísla jsou dostupná mimo tuto dobu
<a href="#">Krajská hygienická stanice Moravskoslezského kraje se sídlem v Ostravě</a>	595 138 118 595 138 119		
<a href="#">Krajská hygienická stanice Olomouckého kraje se sídlem v Olomouci</a>	585 719 719	denně 9 - 19	
<a href="#">Krajská hygienická stanice Pardubického kraje se sídlem v Pardubicích</a>	602 730 251	prac. dny 14 - 19 víkend 9 - 19	
<a href="#">Krajská hygienická stanice Plzeňského kraje se sídlem v Plzni</a>	724 090 060	prac. dny 15 - 20 víkend 8 - 20	
<a href="#">Krajská hygienická stanice Středočeského kraje se sídlem v Praze</a>	736 521 357 771 137 070	24 hodin 7 dnů v týdnu denně 9 - 19	
<a href="#">Krajská hygienická stanice Ústeckého kraje se sídlem v Ústí nad Labem</a>	477 755 110		
<a href="#">Krajská hygienická stanice Zlínského</a>	577 006 759	denně 7 - 18	